



✓ **OBJETIVO GENERAL**

Potenciar la participación y compromiso por parte de los padres, apoderados y familia, en el proceso escolar de los/as alumnos/as de la Escuela de Lenguaje y Jardín Infantil Nogales.

Motivar a los padres y apoderados a tomar un rol protagónico dentro de la Unidad Educativa, como parte de ella, de manera de establecer y definir diversas acciones participativas y de colaboración.

✓ **OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

- Consolidar y potenciar el trabajo desarrollado por Centro General de Padres y Apoderados.
- Conformar Sub Centros de Padres y Apoderados y potenciar su trabajo al interior de los cursos.
- Realizar reuniones mensuales de apoderados, donde se informe sobre lineamientos generales de la Unidad Educativa o sobre temas internos de los cursos.
- Incorporar a los padres y apoderados en actividades de celebración, conmemorativas organizadas por la escuela.
- Fortalecer las relaciones entre la comunidad educativa, con la finalidad de entregar contención y recreación ante la emergencia sanitaria.



ÁREA DE DESEMPEÑO	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	ACTIVIDADES	RECURSOS	FECHA Y/O PERÍODO	ENCARGADO	MEDIO DE VERIFICACIÓN
<b>INFORMACIÓN</b>	Dar a conocer el reglamento de convivencia escolar a los alumnos	Realizar lectura de cuentos, en que se grafiquen de manera lúdica y acorde al período evolutivo, los derechos y deberes de los alumnos. Se utiliza presentación de PPT.	-Cuento que grafique derechos y deberes de los alumnos según manual de convivencia -Alumnos -Lápices y hojas -Computador -Internet	Marzo de 2024 (y al momento de ingresos nuevos)	Docentes de cada curso	-Fotografías de actividad -Dibujos de los alumnos.
	Mantener informados a padres y apoderados, respecto a temas generales del colegio e información relevante.	Confeccionar diario mural (panel), ubicándolo en lugar estratégico, donde se publicará toda la información que va dirigida a padres y apoderados. Además, de los canales de comunicación como: WhatsApp, correo electrónico, Facebook del establecimiento, etc.	-Diario mural -Informaciones escritas -Información en formato PDF, fotografías, etc.	Marzo a diciembre 2024	- Dirección -Docente encargada de convivencia escolar	- Diario Mural -Fotografía del diario mural -Archivos enviados





	Realizar reuniones mensuales de padres y apoderados.	Recordar los deberes y derechos establecidos en el reglamento escolar a los padres y asumir los compromisos y responsabilidades correspondientes. Se utiliza aula de clases, para la realización de estas reuniones.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Manual de convivencia escolar</li> <li>- Computador</li> <li>-Internet</li> <li>-Padres y Apoderados</li> </ul>	Marzo a diciembre de 2024	Docentes de cada curso.	- Registros de Asistencia a reunión de cada curso.
	Realizar reuniones y entrevistas con equipo técnico, posterior a proceso de evaluación.	Desarrollar reuniones mensuales de apoderados, informando sobre el proceso de aprendizaje de los alumnos, coordinando actividades internas, informando aspectos generales del proceso llevado a cabo y otros casos de alumnos, según necesidades y previa programación, al terminar proceso de evaluación interdisciplinaria sus padres serán citados a entrevista con el equipo técnico, quienes informarán los resultados de la evaluación, orientaciones propias del proceso y recomendaciones de acuerdo a los apoyos requeridos, utilizando plataforma ZOOM, llamadas o visitas al hogar en caso de ser necesario,	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Informe de Evaluación</li> <li>-Protocolos de Evaluación</li> <li>-Padres</li> <li>-Padres y Apoderados</li> <li>-Computador</li> </ul>	Marzo a diciembre 2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Jefa UTP</li> <li>-Fonoaudióloga</li> <li>-Docente de cada curso</li> <li>-Equipo PIE</li> </ul>	Ficha de entrevista con apoderado



		para entregar la información correspondiente y registrar lo tratado.				
<b>ORGANIZACIÓN</b>	Elección Centro de Padres 2022	Docente a cargo de apoyar gestión de CGPA, citará a subcentros para la presentación de postulantes al nuevo Centro de Padres, vía WhatsApp, llamadas y correo electrónico.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Libro de actas</li> <li>-Padres y Apoderados</li> <li>- Computador</li> <li>-Internet</li> <li>-WhatsApp</li> <li>-Teléfono</li> <li>-Correo electrónico</li> </ul>	Abril de 2024	Docente a cargo Centro de Padres	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Libro de Actas Centro de Padres</li> <li>-Registro fotográfico</li> </ul>





	Conformar Sub-Centros de Padres.	En la primera reunión del año cada curso, deberá conformar su subcentro de padres y elegir al menos un delegado que los represente en CGPA. Además, un miembro del actual CGPA informará sobre las actividades realizadas durante el año 2023 y promoverá nuevos compromisos para el presente año, por medio de reunión en establecimiento.	-Computador -Internet -Padres y Apoderados -Encargada de CGPA del establecimiento	Marzo de 2024	-Docente de cada curso.	-Registros de asistencias y actas de reuniones de apoderados  -Registro fotográfico
--	----------------------------------	---	--	---------------	-------------------------	---

<b>GESTIÓN</b>	Apoyar la labor de organizaciones pertenecientes a la escuela integradas por padres y apoderados.	Mediante docente o directivo a cargo, apoyar el trabajo realizado por el Centro General de Padres y Apoderados, en el ámbito de organización y gestión, por medio de reuniones en el establecimiento.	-Centro de Padres -Computador -Internet	Abril a diciembre de 2024	-Docente encargada centro de padres	-Libro de Actas Centro de Padres y Apoderados  -Registro fotográfico
----------------	---	---	---	---------------------------	-------------------------------------	--





	Gestionar reuniones, talleres y capacitaciones con distintas redes de apoyo (servicio salud, Compin, Seguridad, Empresas).	Realizar talleres con diferentes entidades que aporten al desarrollo integral de los alumnos y sirvan de apoyo al proceso escolar. 1)Capacitación con IST para prevención de incendios y uso del extintor para Padres y Apoderados, y personal del establecimiento	- Funcionario IST -Extintores para uso de apoderados -Apoderados -Docentes y Asistentes	Mayo 2024	-Funcionario IST -Directora -Docente encargada de convivencia escolar	-Registro fotográfico
--	--	---	--	-----------	---	-----------------------



	Fortalecer las relaciones sociales entre los alumnos, favoreciendo el autoestima y amistad entre ellos	4) Talleres para padres, realizado por Asistente Social de Departamento CAVAS de PDI, sobre prevención de abuso sexual y maltrato infantil, utilizando plataforma para realización sesión en línea.	-Padres y apoderados -Material de apoyo visual -Proyector -Computador -Internet -Plataforma	Agosto 2024	-Dirección -Asistente social PDI	-Fotografías -Registro de asistencia a la actividad
		1) Realizar actividades entre cursos para fortalecer sentido de convivencia, disfrutar de experiencias lúdicas, interactivas con la muestra de PPT, videos, etc. fortaleciendo la "Amistad".	-Alumnos -Material visual (PPT-videos) -Docentes y Asistentes Computador -Internet	Marzo a Diciembre 2024	-Jefa de UTP -Docente Encargada de convivencia escolar -Docentes por curso	- Registro fotográfico -Evaluación en consejo de profesoras





		3) Talleres mensuales de yoga infantil, para favorecer atención, concentración y equilibrio emocional.	-Alumnos -Colchonetas -Profesora de Yoga -Música	Abril a noviembre 2024	-Docentes por curso	-Fotografías
--	--	--	---	------------------------	---------------------	--------------





<b>INCORPORACIÓN</b>	Programar actividades, que apunten al desarrollo de unidades temáticas o celebración de efemérides, integrando a padres y apoderados en su realización.	Por curso o escuela, planificar durante el período escolar 2024, en la que participen padres y apoderados, mediante las cuales se pueda potenciar el desarrollo de las Unidades Temáticas programadas. Ejemplo: Día del carabinero, Día del Bombero, Día de la Tierra, Día del deporte, etc.	-Alumnos -Padres y Apoderados -Materiales (manualidad) varios	Abril a noviembre de 2024	-Directora -Jefa de UTP -Docentes por curso	-Registros fotográficos
		Invitar a los apoderados a participar junto a las docentes, contando cuentos a los alumnos, a modo de trabajar la expresión oral de una manera más familiar y cercana.	-Apoderados -Alumnos -cuentos -Recursos materiales para apoyar relato	Abril a noviembre 2024	-Jefa de UTP -Docentes por curso	-Fotografías





<b>EVALUACIÓN</b>	Evaluar Rol y Función del Equipo Educativo del establecimiento.	Evaluación a funcionarios del Equipo Educativo respecto a compromisos y responsabilidades, durante el presente año respecto a sus funciones.	-Revisión de documentos.	Abril a diciembre de 2024.	-Dirección -Jefa de UTP	-Pautas de evaluación.
-------------------	---	--	--------------------------	----------------------------	----------------------------	------------------------

